



1-2各部門職掌及負責人姓名：

負責人	部門	功能職掌
秦素琴	執行主管室	負責監督公司各項業務及規章制度之建立與執行、法令遵循事務及稽核作業等。總經理轄下設有總稽核、法令遵循主管、法務主管、風險管理及總務。
	人力資源部	負責公司招募、任用、薪資管理、績效考核。
簡月秀	策略專案小組	負責集團與分公司策略專案執行與變革管理。
周瑞芝	財務長	綜管精算及財務相關業務。
尹珮瑤	策略發展暨聯盟行銷部	負責各行銷通路開發、行銷企劃執行及業務發展、客戶名單建置、大眾行銷名單篩選、行銷資料分析及專案；設有策略聯盟行銷、銀行保險、行銷系統管理、名單管理及客戶資源行銷等單位。
許婉倫	大眾行銷部	負責廣告媒體行銷活動及配合行銷需求之保險商品設計。
沈慶迪	營運管理部	設有新契約、保單行政、保費管理、客戶服務和理賠，負責契約核定審查作業；保戶各項服務及保單行政管理；各項收費管道的行政管理與客訴處理。
施婷婷	財務部	負責公司會計帳務處理與各項財務報表編製作業。
蕭玲珊	投資部	負責公司資金運用及風險管理。
陳永健代	精算部	負責精算、商品設計與再保作業。
鄭嘉玲代	資訊部	負責公司電腦程式開發維護與資訊處理、資料整合作業及資訊安全。
秦美君	電話行銷部	負責內外電話行銷業務推廣、電話行銷人員之行政管理、招募及教育訓練事宜。